



0530462



W  
P  
E  
K  
T  
URZĄD MIEJSKI  
w Czechowicach-Dziedzicach  
PUNKT KANCELARYJNY

03-06-2026

22098

SR

Nr. .... Wydz. ....

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO.....\*

**POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:**

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach. Znaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie\*/niepobieranie\*\*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie\*/niepobieranie\*\*”.

**I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie**

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Burmistrz Czechowic-Dziedzic
2. Rodzaj zadania publicznego <sup>1)</sup>	Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego

**II. Dane oferenta(-tów)**

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	Stowarzyszenie Emerytów i Rencistów Aktywni BIS, stowarzyszenie zwykle zarejestrowane w Ewidencji Stowarzyszeń Zwykłych przez Starostę Bielskiego pod numerem 25. Adres siedziby: Czechowice-Dziedzice ul. Kolejowa 9/3.
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	

**III. Zakres rzeczowy zadania publicznego**

1. Tytuł zadania publicznego	Aktywizacja seniorów poprzez zorganizowanie wycieczki autokarowej			
2. Termin realizacji zadania publicznego <sup>2)</sup>	Data rozpoczęcia	20.08.2026	Data zakończenia	20.09.2026
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)	<p>Planujemy zwiedzić jeden z najpopularniejszych polskich rejonów: Karpacz i okolice. Zwiedzić Muzeum Sportu i okoliczne zamki.</p> <p>Zakładamy, że w zadaniu weźmie udział 40 seniorów.</p> <p>Koszty związane z dotacją będą przeznaczone na transport.</p>			

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

Pismo złożono osobiście

03 CZE. 2026  
data



4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego		
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Aktywizacja seniorów poprzez organizację wycieczki połączonej z aktywnym spędzaniem czasu i poznaniem kultury regionu	Przeprowadzenie wycieczki, podczas której nastąpi aktywnie spędzony czas połączony z turystyką i kulturą regionu	Lista uczestników zadania publicznego, faktury

**5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania**

Nasze Stowarzyszenie ma już spore doświadczenie w aktywizacji członków. Zorganizowaliśmy już kilka wycieczek między innymi do Żywca, Doliny Chochołowskiej, na ciepłe źródła do Chochołowa, Wiednia, Bratysławy, Ustronia i Brennej. Ostatnio do Krakowa, na Jurę Krakowsko-Częstochowską, Kazimierza nad Wisłą i Sandomierza. Organizujemy imprezy integracyjne na MOSIR-ku i zabawy w czechowickiej restauracji Santana.

**IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego**

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Transport	4000		
2.				
3.				
4.				
5.				
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		4000	4000	-

**V. Oświadczenia**

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta.
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent składający niniejszą ofertę nie zalega z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent składający niniejszą ofertę nie zalega z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Rejestrem Stowarzyszeń w Starostwie Powiatowym
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....  
 .....  
 .....  
 .....  
 (po imieniu i nazwisku, lub po imieniu i nazwisku osoby upoważnionej do składania oświadczeń woli w imieniu oferentów)

Data 3.06.26.....